**T.C**

**ŞEREFLİKOÇHİSAR KAYMAKAMLIĞI**

**TOKİ İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

1



2

**SUNUŞ**

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

**Veysel GÜÇLÜ**

 **Okul Müdürü**

3

**İçindekiler**

**SUNUŞ** ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

[**İÇİNDEKİLER**](#page4)[**4**](#page4)

[**BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**](#page5)[**5**](#page5)

[**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**](#page6)[**6**](#page6)

[OKULUN KISA TANITIMI](#page6) [6](#page6)

[OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER](#page7) [7](#page7)

[PAYDAŞ ANALİZİ](#page12) [12](#page12)

[GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ](#page17) [17](#page17)

[GELİŞİM VE SORUN ALANLARI](#page19) [19](#page19)

[**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**](#page21)[**21**](#page21)

[MİSYONUMUZ](#page21) [21](#page21)

[VİZYONUMUZ](#page21) [21](#page21)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ](#page22) [22](#page22)

[**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**](#page23)[**23**](#page23)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM](#page23) [23](#page23)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI](#page25) [25](#page25)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE](#page30) [30](#page30)

[**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**](#page32)[**32**](#page32)

**EKLER:** ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

4

**BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** |  | **Ekip Bilgileri** |  |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| VEYSEL GÜÇLÜ | **OKUL MÜDÜRÜ** | ALİ İHSAN ÜNVER | **MÜDÜR** |
| **YARDIMCISI** |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| MERVE KAHRAMAN | **MÜDÜR** | MİHRİBAN GÜNDOĞDU | **2/A Sınıf Öğretmeni** |
|  | **YARDIMCISI** |  |  |
|  |  |  |  |
| ŞEVKET ÖZDEMİR | **ÖĞRETMEN** | YILDIZ OKUR | **3/B Sınıf Öğretmeni** |
|  |  |
|  |  |  |  |
|  | **OKUL AİLE** | AYŞE ARSLAN | **4/A Sınıf Öğretmeni** |
| OSMAN RECEP KARGIN | **BİRLİĞİ** |  |  |
|  | **BAŞKANI** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Ebru YİĞİTBAŞI | **Sosyal Bilgiler** |
|  |  |  | **Öğretmeni** |
|  |  |  |  |
|  |  | AYŞE ESRA ŞEKERCİOĞLU | **İngilizce Öğretmeni** |

5

**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

TOKİ tarafından yapımına 2006 yılında başlanan okulumuz ilk olarak 2007-2008 yılında Eğitim ve öğretime açılmıştır ve halen burada Eğitim ve Öğretime devam etmektedir. Şuan okulumuzda bir anasınıfı dahil toplam 22 sınıf bulunmaktadır. 3 yönetici, 33 öğretmen, 502 öğrenci ve 6 yardımcı personel ile eğitim öğretim faaliyetleri devam etmektedir.

6

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

**Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: ANKARA |  |  |  | **İlçesi:** Şereflikoçhisar |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Adres:** | M. Akif Ersoy mh. V. İsa Parlak sk. No:5 | **Coğrafi Konum (link):** | E: 38.95747143123255 B: |
| 33.53426133105472 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Telefon** | 03126880044 |  | **Faks Numarası:** |  |  |
| **Numarası:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **e- Posta Adresi:** | 733709@meb.k12.tr |  | **Web sayfası adresi:** | sereflikochisartokiilkokulu.meb.k12.tr |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kurum Kodu:** | **733709-733718** |  | **Öğretim Şekli:** |  | Tam Gün |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi :** 16.08.2007 |  | **Toplam Çalışan Sayısı** | 39 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Kız |  261 |  |  | Kadın | 22 |  |
|  |  |  |  | **Öğretmen** |  |  |  |
| **Öğrenci Sayısı:** | Erkek |  241 |  | Erkek | 11 |  |
|  | **Sayısı** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Toplam** | 502 |  |  | **Toplam** | 33 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  20 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  22 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  16 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube** |  0 |
| **Sayısı** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** |  24 tl | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev** |  8 |
| **Süresi** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

7

**Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
|  |  |  |  |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** |  1 | **3** |
|  |  |  |  |
| Sınıf Öğretmeni | **2** | **6** | **8** |
|  |  |  |  |
| Branş Öğretmeni | **7** | **13** | **20** |
|  |  |  |  |
| Ana Sınıfı Öğretmeni |  | **1** | **1** |
|  |  |  |  |
| Rehber Öğretmen |  |  **1** |  **1** |
|  |  |  |  |
| Yardımcı Personel | **2** | **4** | **6** |
|  |  |  |  |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **13** | **26** | **39** |
|  |  |  |  |

 Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

8

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** |  | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
|  |  |  |  |  |
| Okul Kat Sayısı | **4** | Çok Amaçlı Salon | **\*** |  |
|  |  |  |  |  |
| Derslik Sayısı | **24** | Çok Amaçlı Saha |  | **\*** |
|  |  |  |  |  |
| Derslik Alanları (m2) | **45** | Kütüphane | **\*** |  |
|  |  |  |  |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **22** | Fen Laboratuvarı | **\*** |  |
|  |  |  |  |  |
| Şube Sayısı | **22** | Bilgisayar Laboratuvarı | **\*** |  |
|  |  |  |  |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **37** | İş Atölyesi |  | **\*** |
|  |  |  |  |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | **52** | Beceri Atölyesi |  | **\*** |
|  |  |  |  |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **2241** | Pansiyon |  | **\*** |
|  |  |  |  |  |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **7553** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **2250** |  |  |  |
| Kantin (m2) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **12** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Diğer** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 9

**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **SINIFI** |  Kız |  Erkek |  **Toplam** |  **SINIFI** |  Kız |  Erkek  |  **Toplam** |
|  1/A |  13  |  13 |  26 |  5/A |  14  |  11 |  25 |
|  1/B |  15 |  13 |  28 |  5/B |  13 |  12  |  25 |
|  2/A |  12 |  14 |  26 |  5/C |  14  |  10 |  24 |
|  2/B |  13 |  9 |  22 |  5/D |  14 |  10 |  24 |
|  3/A |  15 |  10 |  25 |  6/A |  10 |  13 |  23 |
|  3/B |  13 |  11 |  24 |  6/B |  12 |  11 |  23 |
|  4/A |  6 |  10 |  16 |  6/C |  12  |  12 |  24 |
|  4/B |  8 |  9 |  17 |  7/A |  8 |  10 |  18 |
|  Ana Sınıfı |  7 |  15 |  22 |  7/B |  11 |  8 |  19 |
|  |  |  |  |  7/C |  13 |  8 |  21 |
|  |  |  |  |  8/A |  12 |  10 |  22 |
|  |  |  |  |  8/B |  12 |  12 |  24 |
|  |  |  |  |  8/C |  14 |  10 |  24 |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

10

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 24 | TV Sayısı |  |
|  |  |  |  |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 17 | Yazıcı Sayısı | 3 |
|  |  |  |  |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
|  |  |  |  |
| Projeksiyon Sayısı |  | İnternet Bağlantı Hızı | 70 |
|  |  |  |  |

**Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
|  |  |  |
| 2022 | 4000 | 4000 |
|  |  |  |
| 2023 | 20000 | 20000 |
|  |  |  |

11

**PAYDAŞ ANALİZİ**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci Anketi Sonuçları: 467 öğrenciye uygulanmıştır.

Ulaşılabilirlik ve iletişim konusunda öğrencilerin %95’i öğretmen ve idarecilerle rahatlıkla iletişim kurabiliyorum demiş.

Öğrencilerin %96’sı okula dilek önerilerini iletebildiğini ve dikkate alındığını söylemiş.

Öğrencilerin %94’ü güvenirlik konusunda okula ve diğer personellere güvendiğini söylemiş.

Güvenlik konusunda öğrencilerin %98’sı güvenli olduğunu belirtmiş.

Öğrencilerin %96’sı öğrenci işlerinden memnun.

Öğrencilerin eğitim ve öğretim konusunda %98’i öğretmenlere rahatlıkla soru sorabildiğini söylemiş.

Okulun fiziki ortamı konusunda öğrencilerin %95’i temiz ve bakımlı olduğunu; %98’i uygun fiziki ortama sahip olduğunu belirtmiş.

Öğrencilerin %92’i okulun kantininin hesaplı olduğunu; %95’i temiz ve sağlıklı olduğunu belirtmiş.

Öğrencilerin %70 sosyo-kültürel ve spor etkinlikleri konusunda okuldaki faaliyetlerin öğrencilerin yeteneklerini geliştirecek şekilde olduğunu belirtmiş.

12

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **KATILMA DERECESİ** |  |
| **Sıra** | **MADDELER** | **KatılıyorumKesinlikle** |  | **Katılıyorum** |  | **Kararsızım** | **KatılıyorumKısmen** |  | **Katılmıyorum** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **No** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 320 | 25 |  | 5 |  | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 330 | 15 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 344 | 6 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 340 | 5 |  | 5 |  | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 350 | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 324 | 20 |  | 6 |  | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 330 | 25 |  | 5 |  | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 324 | 20 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 340 | 5 |  | 5 |  | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | 332 | 10 |  | 8 |  | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 310 | 26 |  | 10 |  | 4 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | 340 | 5 |  | 5 |  | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 280 | 29 |  | 18 |  | 12 |  | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 13 |

**Öğretmen Anketi Sonuçları**

Okulumuzda ücretli 2, görevlendirme 1, kadrolu 27 öğretmene uygulanmıştır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **KATILMA DERECESİ** |
| ***Sıra*** | **MADDELER** | **KatılıyorumKesinlikle** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **KatılıyorumKısmen** | **Katılmıyorum** |
| ***No*** |
|  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***1*** | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 22 | 3 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 23 | 2 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 23 | 2 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 23 | 2 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **7** | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 23 | 2 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **8** | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **9** | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 24 | 1 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **10** | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 24 | 1 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **11** | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| paylaşır. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **12** | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **13** | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

14

**Veli Anketi Sonuçları:**

Veli Anketi Sonuçları: 297 veliye uygulanmıştır.

Ulaşılabilirlik ve iletişim konusunda velilerin %95’i öğretmen ve idarecilerle rahatlıkla iletişim kurabiliyorum demiş.

Velilerin %90’ı okula dilek önerilerini iletebildiğini söylemiş.

Velilerin %94’ü güvenirlik konusunda okula ve diğer personellere güvendiğini söylemiş.

Güvenlik konusunda velilerin %98’sı güvenli olduğunu belirtmiş.

Velilerin %98’i öğrenci işlerinden memnun.

Velilerin eğitim ve öğretim konusunda %98’i öğretmenlere rahatlıkla soru sorabildiğini belirmiş.

Okulun fiziki ortamı konusunda velilerin %92’i temiz ve bakımlı olduğunu; %95’iuygun fiziki ortama sahip olduğunu belirtmiş.

Velilerin %95’i okulun kantininin hesaplı olduğunu; %95’i temiz ve sağlıklı olduğunu belirtmiş.

Velilerin %70sosyal-kültürel ve spor etkinlikleri konusunda öğrencilerin yeteneklerini geliştirecek şekilde olduğunu belirtmiş.

15

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **KATILMA DERECESİ** |  |
| **Sıra** | **MADDELER** | **KatılıyorumKesinlikle** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **KatılıyorumKısmen** |  | **Katılmıyorum** |
| **No** |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 170 | 30 | 0 | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 195 | 5 | 0 | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 185 | 15 | 0 | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | 185 | 15 | 0 | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 182 | 18 | 0 | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 178 | 22 | 0 | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 176 | 14 | 0 | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip | 180 | 20 | 0 | 0 |  | 0 |
| ediyorum. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **9** | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 187 | 13 | 0 | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 190 | 10 | 0 | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 189 | 11 | 0 | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 180 | 20 | 0 | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 184 | 16 | 0 | 0 |  | 0 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

16

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

**İçsel Faktörler**

****

**Güçlü Yönler**

**Zayıf Yönler**

1-Okulumuzda olumlu bir iletişim ve işbirliği atmosferinin

olması

2-Okul yöneticilerimizin krize ve acil durumlara müdahalede

yetenekli ve tecrübeli olması

3-Sınıf mevcutlarının az olması

4-Tüm branşlarda öğretmenlerimizin tam ve görevlerinde

tecrübeli olması

5-Velilerimizin eğitim profili yüksek olması

6-Okulun fiziki yeterliliğinin olması

7-Okulumuzun spor alanlarının olması

8-Okulumuzun trafikten uzak sakin bir yerde olması

9-Öğrencilerin kötü etkileyecek ortamlardan uzak olması

10-Veli-öğretmen-öğrenci iletişimin güçlü olması

1-Velilerimizin maddi desteği

2-okulumuzda bulunan spor alanlarının çok yıpranmış olması

3-Okulumuzun kantininin olmaması

4-Velilerin ilgisinin sorun yaratacak şekilde olması

5-Okulumuzun çevre düzenlemesinin yetersiz olması

6-Okulumuzun yardımcı personelinin yetersiz kalması

7-Okulumuzun teknolojisinin eskimiş ve yetersiz olması

8-Öğrenciler arasında rekabet ortamının tam olarak

sağlanamaması

9-Okulumuzun bütçesinin yetersiz olması

10-Sosyal etkinliklerin yetersiz olması

17

**Dışsal Faktörler**

****

**Fırsatlar**

**Tehditler**

1. Öğretmen kadrosunun tam olması
2. Normal öğretim yapılması nedeniyle okulumuzda kurs açılabilecek daha uygun zamanların bulunabilmesi,
3. Sınıf mevcutlarının ülke ortalamasının altında olması nedeniyle etkili ders işlenebilmesi,
4. Okul rehberlik servisinin bulunması,
5. Tuz Gölü’ne yakınlık,
6. Başkente yakınlık,
7. Okula ulaşımın kolay olması,
8. Okulun konumu itibariyle gürültüden uzak olması.
9. Toki site yönetiminin bulunması
10. Okulumuzun fiziki yapısı itibariyle veli ve öğrenciler için okuma salonunun bulunmaması,
11. Oyun ve fiziksel etkinlik dersleri için spor salonunun bulunmaması ve bu dersler için araç-gereç yetersizliğinin bulunması,
12. Kültürel etkinlikler için uygun mekanların bulunmaması,
13. Okulumuzun bulunduğu çevre itibariyle göç veren bir bölgede bulunması nedeniyle çok sık değişen öğrenci sirkülasyonunun bulunması,
14. Okul binasının büyük olması ısınmasında problemler olması
15. Okulun dış cephe boyasının eskimiş olması,
16. Kültürel etkinlik amacıyla düzenlenen satranç kursunun öğretmen eksikliği nedeniyle tüm öğrencilere yönelik olarak açılamaması,
17. Okulda güvenlik görevlilerinin bulunmaması,
18. Kadın hizmetlinin bulunmaması,
19. Çarşı merkezine uzak olması

18

**Gelişim ve Sorun Alanları**

**Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.**

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken aşağıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

19



**Sosyal-kültürel çevre değişkenleri**

1-İl merkezine uzak olunması

2-Tayin nedeniyle öğrenci-veli sirkülasyonunun fazla olması

3-Çevrenin değişime çok yavaş ayak uydurması

4-Velilerin eğitim düzeyinin yüksek olması

5- Velilerin eğitimi olumsuz etkileyecek şekilde müdahileyici ilgileri

6-Sosyal faaliyetlerden çok uzak olunması

**Teknolojik çevre değişkenleri**

1-Okulumuzun teknoloji alt yapısının eski ve yetersiz olması

2-Teknolojiyi yenileyebilecek imkanların yetersizliği

3-Teknolojinin hızlı gelişimini verimli bir şekilde takip edememek

4-Teknolojini ortaya çıkardığı sağlık problemleri

5-Bilgiye ulaşım çok hızlıdır

6-Var olan teknolojik ürünlerinin etkili kullanımı

7-Eğitimde Fatih projesine yer verilmesi

8-Toplumun sosyalleşmesini olumsuz etkilemesi

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik ve yasal etmenler** | **Ekonomik çevre değişkenleri** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1-Eğitim sisteminde kalite yönelim konusunda süreklilik olmaması |  | 1-Eğitimde ilköğretim okullarının devlet bütçesinden yeteri |
|  | 2-Eğitim sisteminin bir devlet politikasının olmaması |  | kadar faydalanamaması |
|  | 3-Yapılan eğitim sistemi değişikliklerinin gerekli araştırma ve alt |  | 2-önemli görülen yatırımların çok geç yapılması ya da |
| yapıdan yoksun olması |  | yapılmaması |
|  | 4-Eğitimi hantallaştıran ağı bir bürokrasinin olması |  | 3-Büyük olarak değerlendirilen ülke ekonomisinin eğitim |
|  | 5-Eğitim personelinin bir bütün olmaması ve eğitim sendikalarının bu |  | harcamalarının verimli olmamsı |
|  | yönde yetersiz faaliyetleri |  | 4-Eğitim içerisinde ekonomik tasarrufun |
|  | 6-Siyasi partilerin eğitimin örgütsel yapısını kendi çıkarları için |  | gerçekleştirilememesi |
|  | kullanması |  | 5-Eldeki kaynakların iyi değerlendirilememesi |
|  | 7-Eğitim sistemi içerisinde ulusal ve uluslararası projelere destek |  | 7- Velilerimizin maddi durumunun iyi olması ancak |
|  | verilmesi |  | velilerimizin maddi desteğinin zayıf olması |
|  |  |  | 8-Gerekli maddi kaynakların yaratılması için etkili |
|  |  |  | çalışmaların yapılması |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

20

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ**

**Eğitimin her alanında öncü ve örnek bir kurum olmak…**

**VİZYONUMUZ**

Toki İlkokulu/Ortaokulu olarak olarak 5,5-14 yaş grubundaki öğrencilerimize Türk Milli Eğitimi’nin temel hedef ve ilkelerine bağlı kalarak çağdaş eğitim yöntem ve tekniklerini kullanarak Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, hoşgörülü, çevreye duyarlı, çalışmayı ve başarıyı sorumluluğu olarak gören nesiller yetiştirmek istiyoruz**.**

21

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

***--- Eşitlik-Adalet***

***--- Sorumluluk***

***--- Ahlaki değerlere bağlılık***

***--- Liyakat***

***--- İnsan Haklarına Bağlılık***

***--- Çevre Bilinci***

***--- İletişime Açıklık***

***--- Güvenilirlik***

***--- Değerler Eğitimi***

***--- Kapsayıcı***

***--- Sürekli Gelişim ve Değişim***

***--- İşbirliği- Katılımcılık***

***--- Farklılıklara Duyarlılık***

***--- Gönüllülük***

22

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan

bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

23

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **No** |  | **PERFORMANS** | **Mevcut** | **HEDEF** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **GÖSTERGESİ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  **2023** |  | **2024** | **2025** | **2026** | 2027 | **2027** | **2028** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **PG.1.1.1** |  | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
|  |  | yaptıranların oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **PG.1.1.2** |  | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
|  |  | okul öncesi eğitim almış olanların oranı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | (%)(ilkokul) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **PG.1.1.3** |  | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
|  |  |  |  | eğitimine katılanların oranı (%) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **PG.1.1.4** |  | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri | 1 |  | 1 | 1 | 1 |  | 1 | 1 |  |
|  |  |  |  | devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **PG.1.1.5** |  | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri | 0 |  | 0 | 1 | 0 |  | 0 | 0 |  |
|  |  |  |  | devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **PG.1.1.6** |  | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin |  Evet | Evet | Evet | Evet | Evet | Evet |  |
|  |  |  |  | kullanımına uygunluğu (0-1) |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Eylemler** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **No** |  |  | **Eylem İfadesi** |  |  |  | **Eylem Sorumlusu** |  |  | **Eylem Tarihi** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1.1.1.** |  | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması |  | Okul Stratejik Plan Ekibi |  | 01 Eylül-20 Eylül |  |
|  |  |  | yapılacaktır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1.1.2** |  | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi |  | Ali İhsan ÜNVER |  | 01 Eylül-20 Eylül |  |
|  |  |  | için çalışmalar yapılacaktır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1.1.3** |  | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve |  | Rehberlik Servisi |  | Her ayın son haftası |  |
|  |  |  | görüşmeler yapılacaktır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1.1.4** |  | kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri |  | Merve KAHRAMAN |  |  | Mayıs 2025 |  |  |
|  |  |  | tamamlanacaktır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

24

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme süreçlerini destekleyen bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda öğrencilerimizin eşit öğrenme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır

25

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **No** |  | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** |  | **Mevcut** |  |  |  | **HEDEF** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  **2023** |  | **2024** | **2025** | **2026** |  | **2027** |  | **2028** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, |  | 230 |  | 250 | 290 | 310 | 330 |  | 400 |  |
|  | PG.2.1.1 |  | kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Faaliyete katılan öğrenci sayısı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | PG.2.1.2 |  | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük |  | 140 |  | 180 | 220 | 250 | 300 |  | 350 |  |
|  |  |  |  | programlarına katılan öğrenci sayısı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | PG.2.1.3 |  | Geleneksel Çocuk oyunlarında öğrencilere |  | 90 |  | 110 | 120 | 140 |  | 150 |  | 170 |  |
|  |  |  |  | oyuncu kartı çıkartılması |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | PG.2.1.4 |  | Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı |  | 5 |  | 4 | 4 | 4 |  |  5 |  | 5 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | PG.2.1.5 |  | Okuldaki sportif faaliyet sayısı |  | 10 |  | 12 | 14 | 16 |  | 18 |  | 20 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Eylemler** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **No** |  |  | **Eylem İfadesi** |  |  | **Eylem Sorumlusu** |  |  | **Eylem Tarihi** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2.1.1** |  | sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı |  |  | Okul Yönetimi |  |  | Haziran ayı |  |
|  |  |  | artırılacaktır. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2.1.2** |  | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan |  | Sosyal Yardımlaşma ve |  | 6 ay |  |  |
|  |  |  | öğrenci sayısı artırılacaktır. |  |  | Dayanışma Kulübü |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2.1.3** |  | Geleneksel Çocuk oyunlarında öğrencilere oyuncu kartı |  | Beden Eğitimi Öğretmenleri |  | Mayıs ayı |  |  |
|  |  |  | çıkartılması sağlanacaktır. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2.1.4** |  | Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı azaltılacaktır. |  |  | Müdür Yardımcıları |  |  | Haziran ayı |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2.1.5** |  | Okuldaki sportif faaliyet sayısı arttırılacaktır. |  | Beden Eğitimi Öğretmenleri |  | 6 ay |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

26

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** |  |  | **HEDEF** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Bir eğitim ve öğretim dönemi içerisinde | 70 | 80 | 80 | 90 | 90 | 100 |
| PG.2.2.1 | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan |  |  |  |  |  |  |
|  | öğrenci sayısı |  |  |  |  |  |  |
| PG.2.2.2 | Öğretmenlere Verilen seminer sayısı | 9 | 7 | 7 | 8 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.2.2.3 | Velilere verilen seminer sayısı | 6 | 4 | 5 | 5 | 6 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.2.2.4 | Öğrencilere yönelik seminer sayısı | 6 | 4 | 5 | 5 | 6 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Eylemler** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|  |  |  |  |
| **2.2.1.** | Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının bütün seviyelerde ve akademik, | Rehberlik Servisi | 6 ay |
| sosyal ve sportif yetenekleri artıracak şekilde uygulanması |
|  |  |  |
| **2.1.1** | Öğretmenlere Verilen seminer sayısı arttırılacaktır. | Rehberlik Servisi | 6 ay |
|  |  |  |  |
| **2.2.3** | Velilere verilen seminer sayısı arttırılacaktır. | Rehberlik Servisi | 6 ay |
|  |  |  |  |
| **2.2.4** | Öğrencilere yönelik seminer sayısı arttırılacaktır. | Rehberlik Servisi | 6 ay |
|  |  |  |  |

27

*Stratejik Hedef 2.3*

Yabancı dil seviyelerini artırmak, öğrencilerimizin kütüphaneyi daha verimli kullanımını sağlamak ve daha çok kitap okuyan nesil yetiştirmek için Öğrenme süreçlerini destekleyen; dijital içerik kullanımını artırmak, bilimsel alanda geliştirmek için etkin çalışmalar yürütülecektir.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** |  |  | **HEDEF** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
|  |  |
| PG.2.3.1 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 13 | 15 | 15 | 17 | 17 | 19 |
|  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.2.3.2 | EBA Ders Partalı öğrenci kayıt sayısı | 770 | 780 | 780 | 800 | 800 | 800 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.2.3.3 | Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci | 80 | 100 | 100 | 150 | 150 | 150 |
|  | sayısı |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.2.3.4 | Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı | 500 |  550 | 550 | 600 | 600 | 600 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.2.3.5 | Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı |  |  |  |  |  |  |
| (EBA) sistemine eklenen ders destek | 100 | 120 | 120 | 150 | 150 | 150 |
|  |
|  | materyalleri ve uygulamaların sayısı. |  |  |  |  |  |  |
| PG.2.3.6 | Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması | 90 | 92 | 92 | 94 | 95 | 95 |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

28

**EYLEMLER**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|  |  |  |  |
| **2.3.1** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı arttırılacaktır. | Türkçe Öğretmenleri | 6 ay |
|  |
|  |  |  |  |
| **2.3.2** | EBA Ders Portalına kayıt olan öğrenci sayısı arttırılacaktır. | Bilişim Teknolojileri | 6 ay |
|  | Öğretmeni |
|  |  |  |
| **2.3.3** | Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı arttırılacaktır. | Fen Bilimleri Öğretmenleri | 6 ay |
|  |
|  |  |  |  |
| **2.3.4** | Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı arttırılacaktır. | Kütüphanecilik | 6 ay |
|  | Kulübü |
|  |  |  |
| **2.3.5** | Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders | Bilişim Teknolojileri | 6 ay |
|  | destek materyalleri ve uygulamaların sayısı arttırılacaktır. | Öğretmeni |
|  |  |
| **2.3.6** | Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması yükseltilecektir. | İngilizce Öğretmenleri | Haziran ayı sonu |
|  |
|  |  |  |  |

29

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 3:**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.*

Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir. **Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** |  |  | **HEDEF** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.3.1.1 | Okulumuzda bulunan Tasarım ve Beceri | 3 | 3 | 3 | 5 | 5 | 5 |  |
| Atölyesi sayısı |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.3.1.2 | Okulumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |
|  | sayısı |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.3.1.3 | Okulumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci | 20 | 22 | 22 | 24 | 24 | 24 |  |
|  | sayısı |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.3.1.4 | Okulumuzda Öğrenci sayısı 30’dan fazla olan | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | şube oranı (%) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.3.1.5 | Okulumuzda İş güvenliği eğitimi alan | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
|  | personel oranı |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.3.1.6 | Okulumuz iş ve işlemlerine yönelik | 87 | 88 | 90 | 90 | 95 | 95 |  |
|  | paydaşların memnuniyet oranı (%) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.3.1.7 | İş sağlığı ve güvenliği için pencere ve | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
|  | koridorlara korkuluk yapılma oranı (%) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG.3.1.8 | İş sağlığı ve güvenliği için güvenlik kamerası | 20 | 20 | 20 | 25 | 25 | 25 |  |
|  | sayıları |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 30 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
|  |  |  |  |
| **3.1.1.** | Okulumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı arttırılacaktır | Okul İdaresi | Haziran 2025 |
|  |  |  |  |
| **3.1.2** | Okulumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı arttırılacaktır. | Okul İdaresi | Haziran 2025 |
|  |  |  |  |
| **3.1.3** | Okulumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı azaltılacaktır. | Okul İdaresi | 6 ay |
|  |
|  |  |  |  |
| **3.1.4** | Okulumuzda Öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı(%) azaltılacaktır. | Okul İdaresi | 6 ay |
|  |  |  |  |
| **3.1.5** | Okulumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı arttırılacaktır. | Okul İdaresi | 3 yıl |
|  |  |  |  |
| **3.1.6** | Okulumuz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%) | Okul İdaresi | 6 ay |
| arttırılacaktır. |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| **3.1.7** | İş sağlığı ve güvenliği için pencere ve koridorlara korkuluk yapılma oranı (%) | Okul İdaresi | Haziran 2025 |
| arttırılacaktır. |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| **3.1.8** | İş sağlığı ve güvenliği için güvenlik kamerası sayıları arttırılacaktır. | Okul İdaresi | Haziran 2025 |
|  |  |  |  |

31

**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME**

**2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** |  **2024** |  | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **Toplam** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Genel Bütçe** | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Valilikler ve Belediyelerin** | 3500 TL | 3500 TL | 3500 TL | 3500 TL | 3500 TL | 175000 TL |
| **Katkısı** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 15.000,00 | TL | 20.000,00 TL | 25.000,00 TL | 30.000,00 TL | 35.000,00 TL | 125.000,00 TL |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | 18.500,00 | TL | 23.500,00 TL | 28.500,00 TL | 33.500,00 TL | 38.500,00 TL | 142.500,00 TL |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

32

**VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

33